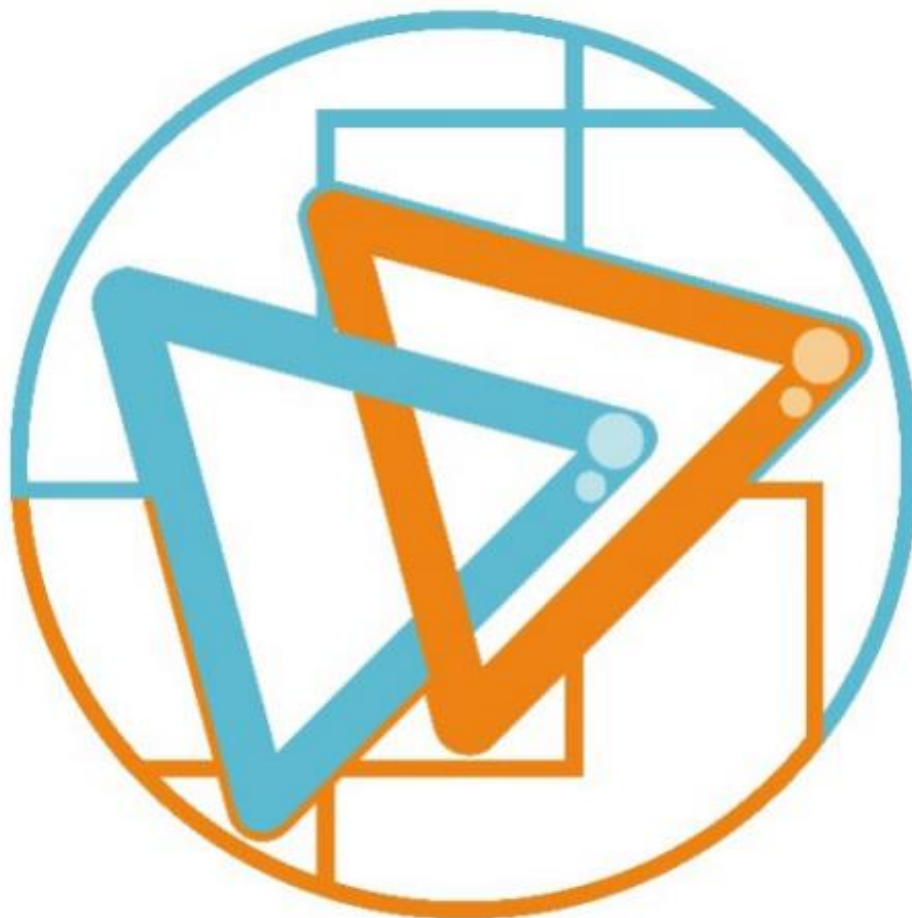


第 64 回北大祭における新型コロナウイルス 感染症対策参加団体向けガイドライン



北海道大学大学祭全学実行委員会 実行委員長 川島大和
北海道札幌市北区北 17 条西 8 丁目 北海道大学高等教育推進機構 N204 北大祭事務局室

<目次>

1. はじめに.....	3
(1) 第 64 回北大祭への参加を希望される皆様へ.....	3
(2) 本冊子の概要.....	3
(3) 本件に関する連絡先.....	3
2. 提出物.....	4
(1) 概要説明.....	4
(2) 活動計画・新型コロナウイルス感染症対策（案）.....	4
(3) 北大祭期間中の参加団体構成員のシフト表.....	9
3. 全ての参加団体の皆様へ.....	10
(1) 本学当局の定める課外活動の指針.....	10
(2) 全ての参加団体構成員が行うコロナ対策.....	12
(3) 構成員の健康状態の把握.....	13
(4) 北大祭の企画に参加する際の注意.....	13
(5) 企画や模擬店におけるコロナ対策.....	13
(6) 第 64 回北大祭独自の来場者への対応.....	14
4. 飲食提供を行う参加団体の皆様へ.....	15
(1) 飲食提供を行う模擬店で実施するコロナ対策.....	15
(2) イートインスペース.....	15
(3) デリバリーシステム.....	16
5. コロナ感染者および濃厚接触者が発生した場合の対応.....	17
(1) 開催 1 週間前から北大祭前日までの対応.....	17
(2) 北大祭期間中（6 月 3 日（金）～同 5 日（日））の対応.....	18
(3) 北大祭期間後（北大祭終了日から 3 日以内）の対応.....	18

1. はじめに

(1) 第 64 回北大祭への参加を希望される皆様へ

第 64 回北大祭へ参加していただきありがとうございます。第 64 回北大祭は新型コロナウイルス感染症（以下、コロナ）の感染拡大の影響もあり、多くの制約がある中での開催となります。そのため、参加団体の皆様には、参加可能団体数の減少、コロナ対策に関わる参加団体当たりの支出の増加、提出物・説明会の増加等の多大な負担を強いてしまうこととなりますが、北海道大学大学祭全学実行委員会（以下、当実行委員会）では可能な限り多くの北大生が希望する企画を実現できるよう全力で取り組んでいきます。何卒ご理解とご協力のほどよろしく願いいたします。

北海道大学大学祭全学実行委員会
実行委員長 川島大和

(2) 本冊子の概要

本冊子では、第 64 回北大祭への参加を希望される団体の皆様にご協力していただくコロナ対策についてまとめています。また、参加団体の皆様には提出物 2 点（詳細は 4 ページ参照）を期日までに提出していただきます。提出していただけない場合は、第 64 回北大祭への参加をお断りさせていただきますので、予めご了承ください。

(3) 本件に関する連絡先

北海道大学大学祭全学実行委員会 実行委員長 川島大和
高等教育推進機構 N204 北大祭事務局室

Mail : zengaku@hokudaisai.com（参加団体向け） kaku@hokudaisai.com（各祭代表向け）

2. 提出物

(1) 概要説明

第 64 回北大祭においては各祭実行委員会から提出を求められる例年通りの提出物に加え、以下の 2 点の資料の提出をお願いいたします。

- 活動計画・新型コロナウイルス感染症対策（案）
- 北大祭期間中の参加団体構成員のシフト表

(2) 活動計画・新型コロナウイルス感染症対策（案）

第 64 回北大祭において実施される全ての企画は、当実行委員会および学務部学生支援課による活動計画と新型コロナウイルス感染症対策（案）の確認・調整が必要となっております。確認を経て、補足・修正事項を参加団体へフィードバックいたします。フィードバックされた事項を参考に活動計画・新型コロナウイルス感染症対策（案）を改正していただき、北大祭準備期間および期間中はその内容に則って活動していただくようお願いいたします。

① 形式・締切・提出方法

形式	PDF（用紙サイズ：A4）
締切	5月10日（火）
提出方法	PDF 以下のメールアドレスまでご送付ください。 <ul style="list-style-type: none">● zengaku@hokudaisai.com（参加団体向け）● kaku@hokudaisai.com（各祭代表向け）

② 記入事項

④の記入例も参考にしながら、以下の事項をご記入ください。

テンプレートファイルはこちら (<https://hokudaisai.com/>) からダウンロード可能です。

○所属各祭

榆陵祭、医学展、獣医学祭、工学祭、薬学祭、理学祭、International Food Festival、農学祭、文系祭、歯学祭の内から 1 つお選びください。北海道大学大学祭全学実行委員会事務局に所属する場合は「事務局」、いずれにも所属しない場合は「その他」とご記入ください。

○企画名・団体名、団体責任者氏名、団体責任者連絡先

他の提出物と同様にご記入ください。

○企画内容

企画実施内容をわかりやすく簡潔にご記入ください。

○企画実施場所

屋外の場合は「屋外」、屋内の場合は建物名を正式名称でご記入ください。

(記入例：×文系棟→○人文・社会科学総合教育研究棟

×教養棟→○高等教育推進機構)

○企画実施日時

第64回北大祭の開催時間は以下のとおりです。開催時間内でご記入ください。

日時	開催時間
6月3日(金)	12:00~21:00
6月4日(土)	9:00~21:00
6月5日(日)	9:00~17:00

○参加団体構成員の配備計画

それぞれの担当にどの程度人員を配置するかをご記入ください。

○新型コロナウイルス感染症対策

どのようなコロナ対策を実施するかを記入ください。

③ 記入の際の注意点

以下に該当する場合、当実行委員会・学生支援課と3者で協議を行う可能性があります。5月中旬以降に協議を希望される場合は、当資料記入の連絡先までご連絡ください。

- 学生支援課側から企画趣旨が著しく損なわれる補足・修正がなされたと当実行委員会が判断した場合
- 「補足・修正事項を受け入れることはできない」と皆様が判断された場合

④ 記入例

参加団体の皆様はこの記入例のコピー＆ペーストは避け、実施する企画の内容に応じたコロナ対策を検討・立案するようお願いいたします。

I. 屋内参加団体の記入例

●活動計画

所 属 各 祭 : 榆陵祭

企画名・団体名 : ふっとう君大集合・北大写真サークルふつつ

団体責任者氏名 : 北大 一朗

団体責任者連絡先 : hokudaiichirou@hokudaisai.com

企 画 内 容 : 北大構内で撮影した様々なふっとう君の写真を展示する。

企 画 実 施 場 所 : 高等教育推進機内教室(一部屋)

企 画 実 施 日 時 : 6月3日(金) 12:00~21:00

6月4日(土) 9:00~21:00

6月5日(日) 9:00~17:00

構成員の配備計画 : 同時に配備する人員は以下の3担当、計6名とします。

- 受付 : 2名
- 出口 : 1名
- 教室内での来場者対応 : 3名

●新型コロナウイルス感染症対策

当参加団体では北海道大学大学祭全学実行委員会が規定する新型コロナウイルス感染症対策ガイドラインを遵守します。具体的な対策は以下のとおりです。

1. スタッフは常にマスクを着用します。
2. 1時間に一度、スタッフは手指の消毒を行います。
3. スタッフは1週間前から検温を実施し、その結果を実行委員会作成の健康チェックシートに記入します。
4. 人が手を触れやすい場所は、30分に一度消毒を行います。
5. 常に窓やドアを開放し、室内の換気を行います。
6. 入場時に来場者には、マスクの着用、手指の消毒を呼びかけます。
7. 来場者には、大声を控えるよう呼びかけます。
8. 来場者には掲示物等に触れることを控えるよう呼びかけます。
9. ふっとう君の写真を撮影するときは、人員を4人以内に抑えます。

II. 食品提供を行わない屋外参加団体の記入例

●活動計画

所 属 各 祭 : 獣医学祭

企画名・団体名 : ウマっ娘プリティードービー・SAI ゲームズ

団体責任者氏名 : 北大 太郎

団体責任者連絡先 : hokudaitarou@hokudaisai.com

企 画 内 容 : 参加者がウマのコスプレをして、障害物競争をします。

企 画 実 施 場 所 : 獣医学祭敷地内、テニスコート横

企 画 実 施 日 時 : 6月3日(金) 15:40~16:00

6月4日(土) 15:40~16:00

6月5日(日) 15:40~16:00

構成員の配備計画 : 同時に配備する人員は以下の6担当、計10名とします。

○受付 : 1名

○レース合図 : 1名

○レース場の整備 : 2名

○ゴールテープ係 : 2名

○レース参加者整理 : 2名

○観客整理 : 2名

●新型コロナウイルス感染症対策

当参加団体では北海道大学大学祭全学実行委員会が規定する新型コロナウイルス感染症対策ガイドラインを遵守します。具体的な対策は以下のとおりです。

1. スタッフは常にマスクを着用します。
2. 1時間に一度、スタッフは手指の消毒を行います。
3. スタッフは1週間前から検温を実施し、その結果を実行委員会作成の健康チェックシートに記入します。
4. 大声などでの参加団体への呼び込みを自粛します。
5. 受付時、来場者にはマスクの着用と手指の消毒を呼びかけます。
6. レース観戦時、来場者が密集しないよう来場者数の制限をかけ、レース中もスタッフが人員整理を行います。
7. レース観戦時、来場者が大声を控えるよう呼びかけます。
8. レース参加者はレース出走時以外、マスクの着用を義務づけます。
9. レース参加者は1週間前から検温を実施し、その結果を実行委員会作成の健康チェックシートに記入します。

Ⅲ. 食品提供を行う屋外参加団体の記入例

●活動計画

所 属 各 祭： 榆陵祭

企画名・団体名： 焼きうどん販売・食品提供集団焼きうどん

団体責任者氏名： 北大 花子

団体責任者連絡先： hokudaihanako@hokudaisai.com

企 画 内 容： 焼うどんを調理し、来場者に販売する。

企 画 実 施 場 所： 工学部棟付近中央道路沿い

企 画 実 施 日 時： 6月3日（金）12：00～21：00

6月4日（土）9：00～21：00

6月5日（日）9：00～17：00

構成員の配備計画： 同時に配備する人員は以下の3担当、計7名とします。

○調理担当：3名（調理・受付用テントにて調理）

○受付担当：2名（調理・受付用テントにて来場者の対応）

○庶務担当：2名（両テント設置区画内の清掃および定期的なごみ出しを実施。受付や食事スペース内の椅子・机等の定期的な消毒および調理・受付用テントに並ぶ来場者の列整理を実施）

●新型コロナウイルス感染症対策

当参加団体では北海道大学大学祭全学実行委員会が規定する新型コロナウイルス感染症対策ガイドラインを遵守します。具体的な対策は以下のとおりです。

1. スタッフは常にマスクを着用する。
2. 30分に一度、スタッフはテント内に設置されている消毒液を用い、手指の消毒をする。
3. 他者とのソーシャルディスタンスの確保、咳エチケットの励行、不用意に自身の目・口・鼻を触らないことの注意を徹底する。
4. 作業の交代やシフトの入れ替えの際は、手指の消毒をする。
5. 物品の共用を避け、不特定多数が触れやすい場所や備品の消毒を少なくとも1時間に一度行い、必要箇所に手指消毒用の消毒液を設置する。
6. 模擬店に並ぶ来場者に対し十分な間隔（少なくとも1m以上）を空けて列に並ぶことを呼びかける。
7. 受付における金銭授受はトレイを介して行う。
8. 受付の際、来場者に対し食事スペースの利用と黙食を呼びかける。
9. 情宣による参加団体への呼び込みを自粛する。

(3) 北大祭期間中の参加団体構成員のシフト表

第 64 回北大祭期間中における大学構内の北大祭関係者の人数制限および万が一、コロナ感染者が発生した場合に濃厚接触者を早期特定するため、第 64 回北大祭への参加を希望される団体の皆様には北大祭期間中の構成員のシフト表を提出していただきます。

直前で変更が生じる可能性が高いため、第 64 回北大祭の前後で 2 回提出をお願いいたします。2 回目の提出時は変更点を反映させたものをご提出ください（変更点が無い場合も必ず提出をお願いします）。

① 形式・締切・提出方法

形式	Excel ファイル（用紙サイズ：A4）	
締切	第 1 回	5 月 31 日（火）
	第 2 回	6 月 7 日（火） （※濃厚接触者の特定のため、締切が早くなっております）
提出方法	PDF	以下のメールアドレスまでご送付ください。 ● zengaku@hokudaisai.com（参加団体向け） ● kaku@hokudaisai.com（各祭代表向け）

② 記入事項

以下の事項をご記入ください。

テンプレートファイルはこちら (<https://hokudaisai.com/>) からダウンロード可能です。

○ 企画名、団体名、団体責任者氏名、防災・衛生指導者氏名

他の提出物と同様にご記入ください。

○ 氏名

シフトに入る人の氏名を記入してください。

○ シフト時間

シフトに入る時間帯を記入してください。

○ 記入の際の注意点

- 同時帯のシフトの上限人数は 10 人です。
- 原則、シフトは 1 時間単位で入ってください。

3. 全ての参加団体の皆様へ

(1) 本学当局の定める課外活動の指針

第64回北大祭までの準備期間中、および北大祭期間中（6月3日（金）～同5日（日））は、本学当局の定める課外活動に関する指針に従って活動するようお願いいたします。

以下に「北海道大学の行動指針レベル1における基本的行動及び各行動の運用・詳細（令和4年3月28日改訂版）」を引用します。「(3) 学生の課外活動」に記入のとおり、本学において学生団体の参加者の中から感染者または感染が疑われる者を確認した場合は、当該学生団体の活動が停止されます。内容を改めてご確認の上、団体内で周知徹底していただくようお願いいたします。

（令和4年3月28日改訂）

北海道大学新型コロナウイルス感染症対策本部

北海道大学の行動指針レベル1における基本的行動及び各行動の運用・詳細

令和4年4月1日から「新型コロナウイルス感染拡大防止のための北海道大学の行動指針（以下「行動指針）」をレベル2からレベル1へ引き下げます。

これに伴い、本学構成員が感染予防および感染拡大防止の観点から行う基本的行動と「行動指針」に定める各行動の運用や詳細を示します。なお、政府や北海道からの要請、今後の感染状況等を踏まえ、各行動の運用・詳細は適宜見直すこととします。

1. 基本的行動

- 基本的な感染拡大防止対策として、「人と人の距離の確保」「マスクの着用、咳エチケット」「手洗いなどの手指衛生」を徹底する。
- 感染拡大のリスクがある「三つの密（密閉空間、密集場所、密接場面）」の環境を避けるとともに、屋内ではたとえ気温が低い場合であっても、十分な換気を行う。
- 混雑している場所や時間を避けて行動する。
- 感染防止が徹底されていない飲食店等の利用を控える。
- 飲食は短時間で、深酒をせず、大声を出さず、会話の時はマスクを着用する。
- 自身の体調を管理し、発熱等の風邪の症状がある場合は、登校・出勤を行わない。
- 他府県への移動においては、基本的な感染防止対策を徹底する。
- 海外渡航及び日本への入国の制限については、「新型コロナウイルス感染症拡大防止のための海外渡航及び日本への入国の制限について（令和4年3月11日）」（本学ホームページ URL：https://www.hokudai.ac.jp/covid-19/pdf/20220311_01.pdf）を参照。
- 国や北海道等から移動・行動等に関する要請があった場合は、要請に準じた行動を行う。
- 利用者が増えることで、感染拡大の防止につながることを期待される「新型コロナウイルス接触確認アプリ（COCOA）」を適宜活用する。
- その他の感染拡大防止対策の詳細については、「新型コロナウイルス感染予防について」（新型コ

コロナウイルス感染症教職員向けページ：<https://www.hokudai.ac.jp/covid-19/staff.html>)を参照。

2. 「行動指針」に定める各行動の運用・詳細

(1) 研究活動 (省略)

(2) 授業 (講義・演習・実験・実習) (省略)

(3) 学生の課外活動

- 本学が策定した「課外活動及び課外活動施設利用時の感染拡大防止対策の指針」に基づき活動計画を提出し、許可を受けた学生団体については、屋内外の団体練習を認める。
- 課外活動施設 (屋内施設) については、施設ごとに定めた利用人数制限の範囲内で利用可能とする。
- 顧問教員からの申請に基づき、感染防止対策が適切に講じられていると認められる以下の活動については、許可の上行うことができる。
 - ①大会等の参加
 - ②練習試合
 - ③市外・道外への遠征 (大会・公演以外のもの)
- 合宿は当面禁止とする。
- 学生団体の参加者の中から感染者または感染が疑われる者を確認した場合は、当該学生団体の活動を停止する。
- 活動の前後を含め、学生団体としての飲食を伴う会合は禁止する。

(4) 勤務体制 (省略)

(5) 会議等 (研修、説明会を含む)

- オンライン会議やメール等による書面審議を推奨する。
- やむを得ず対面により行う場合は、「出席者は最小限」「オンラインを併用」「広い部屋で出席者の距離を十分確保」「小まめな換気」「アルコール消毒液の設置」等の感染拡大防止対策を徹底する。

(6) 学外者のキャンパス入構

- 感染拡大防止措置を講じた上で入構を可能とする。

(7) その他 (「イベント等の開催」以外を省略)

- イベント等の開催
 - ① イベント等は、可能な限り、Web 会議ツール等を活用したオンライン開催とする。
 - ② やむを得ず対面により開催する場合は、「三つの密が発生しない座席配置」「人と人との距離の確保」「室内の換気」「手指の消毒、マスク着用」「参加者名簿の作成」等の感染対策を講じること。
(北海道の定める上限人数内とすること) ※ 学外者が本学施設を使用する場合においても、同様の対応を要請すること。
 - ③ 全国的かつ大規模なイベント等は、リスクへの対応が整わない場合は中止又は延期する。
 - ④ 不特定多数の者が利用する施設やイベント等は、北海道が推奨する「北海道コロナ通知システム」を適宜活用する。

(2) 全ての参加団体構成員が行うコロナ対策

第64回北大祭に参加される方々は、以下の点についてご協力をお願いします。ご協力いただけない場合、第64回北大祭からの参加をお断りさせていただきます。予めご了承ください。

1. 事前に検温し、平熱と比べ高い発熱がある場合や下記の症状等に該当する場合は、北大祭への参加はお控えしていただくこと。
 - I. 咳、呼吸困難、全身の倦怠感、咽頭痛、鼻水・鼻閉、味覚・嗅覚障害、関節・筋肉痛、下痢、嘔気・吐等の症状がある場合
 - II. 過去2週間以内にコロナの陽性判定を受けた方との濃厚接触者（※1）にあたる場合
 - III. 過去2週間以内に入国制限、入国後の観察期間を必要とされる国や地域への訪問歴および当該在住者との濃厚接触にあたる場合
 - IV. 同居する家族にIやII、IIIのいずれかに該当する場合
2. 食事の際以外は常時マスクを着用していただくこと。なお、マスクの種類は原則として、不織布マスクをご利用いただくこと。
3. 札幌キャンパス各所に設置された消毒液で、手指をこまめに消毒していただくこと。
4. 他者とのソーシャルディスタンスの確保にご協力いただくこと。
5. 大声を出すことを控え、また咳エチケットにご協力いただくこと。
6. トイレでは個人のハンカチ等を使用していただくこと。また、蓋を閉めてから汚物を流していただくこと。
7. 札幌キャンパス各所に設置されたQRコードを読み込み、北海道新型コロナウイルス感染症対策本部の「北海道コロナ通知システム」をご活用していただくこと。（※2）
8. 厚生労働省の接触確認アプリ（COCOA）をご活用していただくこと。
9. 屋内外における通行制限・出入口制限にご協力いただくこと。

※1. 濃厚接触者に該当するかどうかは以下のリンク先の資料に従って判断してください

https://www.mhlw.go.jp/stf/houdou_kouhou/kouhou_shuppan/magazine/202109_00005.html

https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenkou_iryuu/dengue_fever_qa_00001.html

※2. 北海道新型コロナウイルス感染症対策本部「北海道コロナ通知システム 経済部経済企画局経済企画課」（URL：<http://www.pref.hokkaido.lg.jp/kz/kks/coronaalertsysteem.htm>）

(3) 構成員の健康状態の把握

感染拡大を防ぐため、コロナに罹患した参加団体構成員が第64回北大祭において活動することがないように、第64回北大祭の直近2週間（5月20日（金）～6月3日（金））において、参加団体の皆様には団体構成員の健康状態を把握していただきます。つきましては、当実行委員会の製作した発熱や咳等の症状の有無や行動履歴を記録する「健康チェックシート」を利用して、直近2週間における参加団体構成員全員の健康状態を管理してください。健康チェックシートはこちら（<https://hokudaisai.com/>）からダウンロード可能です。

(4) 北大祭の企画に参加する際の注意

例年と異なり、第64回北大祭では来場者制限を実施しているため、事前に予約がない場合、参加団体の皆様はシフト外の時間に来場者として第64回北大祭を楽しむことができません。つきましては、来場者として北大祭に参加する場合は、必ず事前予約をお願いします。事前予約については、第64回北大祭公式Webサイトからお申込みいただけます。またその際は、一般の来場者と同様のコロナ対策にご協力いただくようお願いいたします。

(5) 企画や模擬店におけるコロナ対策

第64回北大祭では、企画として、以下のコロナ対策にご協力いただくようお願いいたします。ご協力いただけない場合、第64回北大祭への参加お断りする場合があります。予めご了承ください。

1. 事前の打ち合わせや準備等では構成員間の感染リスクを低減するような対策を実施し、必要に応じて遠隔会議システム（Zoom など）を活用すること。
2. 企画内容において感染拡大防止を考慮し、以下のような企画内容を避けること。
 - 参加者が飲食以外でマスクの着脱が求められるもの
 - 不特定多数の人が触れる箇所があるが、その部分の消毒が難しいもの
 - 企画の運営のため、大人数が参加せざるをえないもの
 - こまめな換気を行うことが難しいもの
 - 会食を行うもの
3. 必要以上の物品の共用を避け、不特定多数の人が触れやすい場所や備品の消毒を少なくとも1時間に1度行い、消毒が必要な箇所付近に手指消毒用の消毒液を設置すること。
4. 清掃やゴミの廃棄を行う者はビニール手袋の着用を徹底し、終了後は必ず手指を消毒していただくこと。
5. 当実行委員会が作成・配付する、発熱や咳等の症状の有無や行動履歴を記録する「健康チェックシート」を利用して、直近2週間における参加団体構成員全員の健康状態を管理すること。
6. 必要最低限の人員を配備するなど、密集を回避するためにシフトを工夫していただくこと。

7. 企画に並ぶ来場者に対し十分な間隔（最低 1m）を空けた整列を促していただくこと。
8. 金銭授受の際はトレイを介して行っていただくこと。
9. 企画として新型コロナウイルス感染症の対策が実施されていることを示す「新型コロナウイルス感染症対策チェックリスト」を記入し、北大祭期間中に区画内の来場者の見える位置に掲載していただくこと。
10. 大人数での密集が避けられるシフトを作成、管理すること。
11. 屋内企画において、こまめな換気を実施すること。
12. 屋内企画において、使用する部屋の収容率を 50%以内とすること。
13. 屋内企画において、出入口を制限するなどの動線管理を行い、参加団体構成員が密にならない工夫をすること。

(6) 第 64 回北大祭独自の来場者への対応

第 64 回北大祭においては、コロナ対策の一環として来場者制限を実施します。詳細は、第 64 回北大祭公式 Web サイトに記入の「第 64 回北大祭における来場者制限」を確認してください。参加団体の皆様は来場者へ以下の対応をお願いいたします。

- 受付時、来場者のリストバンドを確認し、指定時間内であるか確認をする。

※3. リストバンドは時間帯で色が異なります。詳細は後日配付いたします「管理スタッフマニュアル」を参照してください。

4. 飲食提供を行う参加団体の皆様へ

(1) 飲食提供を行う模擬店で実施するコロナ対策

食品提供を行う模擬店の皆様には、さらに以下の点について遵守していただきます。ご協力いただけない場合は、第 64 回北大祭における営業停止といった処分を下す場合がございます。予めご了承ください。詳細は、第 64 回北大祭公式 Web サイトに記入の「第 64 回北大祭における食品提供縮小案」を確認してください。

1. 営業時間中は必ず手袋（ゴムまたはビニール製）と不織布マスクを着用すること。
2. 作業を変更する際は、必ず手洗いおよび消毒を行うこと。また、同じ作業を継続する場合でも、30 分に 1 度は手洗いおよび手指の消毒を行うこと。
3. 受付時、手指の消毒を行うこと。

(2) イートインスペース

① 概要説明

第 64 回北大祭では来場者の食べ歩きを防止するため、来場者が模擬店で購入した商品等の飲食をするためのイートインスペースを設置します。詳細は第 64 回北大祭公式 Web サイトに記入の「第 64 回北大祭における食品提供縮小案」を確認してください。

② イートインスペースの設置義務について

第 64 回北大祭では屋外区画で飲食提供を行うすべての団体に模擬店運営用のテントと別でイートインスペース用のテントの設置が義務付けられています。また、団体の皆様にはコロナ対策費としてイートインスペースの設置・管理に必要な物品の費用を負担していただきます。予めご了承ください。

③ イートインスペース設置に必要な物品

物品	受取方法
テント	北大祭事務局が代理で受注し、業者が各ブロックに配置したものを各区画に運んでいただきます。
児童用学習机	高等教育推進機構 S 棟北側入口から各区画に運んでいただきます。
児童用学習椅子	高等教育推進機構 S 棟北側入口から各区画に運んでいただきます。
卓上パーテーション	北大祭事務局員が各区画まで運びます。
アルコール消毒液	屋外配分所から運んでいただきます。

④ イートインスペース設置方法

テントの建て方については、後日配付します「イートインスペース設営マニュアル」を参照してください。

⑤ イートインスペースの管理について

イートインスペースの管理スタッフを1ブロックあたり3名配置します。また、管理スタッフは参加団体や北大祭スタッフから派遣します。管理スタッフが実施することは以下のとおりです。

- イートインスペース利用者の監視（黙食の実施など）
- イートインスペース利用者の対応
- 非常時の対応
- イートインスペースの清掃や消毒

これらの内容については、後日配付する全学実行委員会が作成の「管理スタッフマニュアル」を参照してください。

(3) デリバリーシステム

① 概要説明

第64回北大祭においては、来場者が模擬店で提供された食品をイートインスペース以外で食べることを防止するため、シフトに入っている団体構成員が食品を来場者の座席まで運ぶデリバリーシステムを導入します。詳細は第64回北大祭公式Webサイトに記入の「第64回北大祭における食品提供縮小案」を確認してください。

② 模擬店側の対応

デリバリーシステムを実施する際の、模擬店側の対応手順は以下のとおりです。

1. 来場者のリストバンドを確認し、指定時間内であるか確認をする。
2. 会計時、来場者に番号表を渡す。
3. 来場者には模擬店と対応するイートインスペースで着席し、商品到着を待つよう呼びかける。
4. 来場者のもとへ商品を持っていく
5. 商品受け渡し時に番号表を回収する。

※3. リストバンドは時間帯で色が異なります。詳細は後日配付いたします「管理スタッフマニュアル」を参照してください。

5. コロナ感染者および濃厚接触者が発生した場合の対応

第 64 回北大祭における、参加団体構成員や北大祭スタッフに、コロナ感染者または感染が疑われる方が発生した場合の報告系統および対応は以下のとおりとします。詳細は第 64 回北大祭公式 Web サイトに記入の「第 64 回北大祭における新型コロナウイルス感染症対策」を参照してください。

(1) 開催 1 週間前から北大祭前日までの対応

第 64 回北大祭公式 Web サイトにコロナに感染したと疑われる場合の連絡先(huf@hokudaisai.com)を記入します。参加団体構成員や北大祭スタッフから「コロナに感染した疑いがある」と上記の連絡先に連絡があった場合、以下のように対応します。

(ア) 北大祭 1 週間前～5 日前まで

(ア-i) 団体責任者、副責任者または防災・衛生指導者が感染または濃厚接触者に該当する場合

- ① 代理となる人を団体側から新たに選出し、誓約書の内容を改正します。
- ② 代理となる人に北大祭運営団体から必要な説明を行います。

(ア-ii) 責任者以外の方が感染または濃厚接触者に該当する場合

→提出済みのシフトを改正します。

(イ) 北大祭 4 日前～1 日前

(イ-i) 団体責任者、副責任者または防災・衛生指導者が感染または濃厚接触者に該当する場合
→模擬店および企画の実施を禁止します。

(イ-ii) 責任者以外が感染または濃厚接触者に該当する場合

(a) 団体構成員の内 5 人以上または 30%以上の人数が感染または濃厚接触者に該当する場合

→模擬店および企画の実施を禁止します。

(b) (a)よりも少ない人数が感染または濃厚接触者に該当する場合

→提出済みのシフトを改正します。

(2) 北大祭期間中（6月3日（金）～同5日（日））の対応

参加団体構成員や北大祭スタッフへ「コロナに感染した疑いがある」と報告があった場合は、北大祭スタッフより本部（高等教育推進機構 N204 北大祭事務局室）へと報告します。

<対応（参加団体構成員・北大祭スタッフ共通）>

- ① 本部が「コロナに感染した疑いがある」という報告を受ける。
- ② 体調不良者のもとへ直ちに北大祭スタッフを派遣します。
- ③ 体調不良者を高等教育推進機構に設ける救護室へと案内します。
- ④ 症状を確認し、深刻な場合は、直ちに医療機関・保健所・学務部の順に連絡し指示を仰ぎます。
該当しない場合は⑤へ進みます。
- ⑤ 対応が終了した後は救護室を十分に換気・消毒を行います。

(3) 北大祭期間後（北大祭終了日から3日以内）の対応

第64回北大祭公式Webサイトにコロナに感染したと疑われる場合の連絡先(huf@hokudaisai.com)を記入します。

- ① 参加団体構成員から「コロナに感染した疑いがある」と上記の連絡先に連絡があった場合
→保健所への連絡を促し、北大祭期間中の活動についての情報の提供をお願いします。
- ② 北大祭来場者から「コロナに感染した疑いがある」と上記の連絡先に連絡があった場合
→保健所への連絡を促し、参加した企画等についての情報の提供をお願いします。

※4. 保健所から、北大祭でコロナ感染が疑われる事例について情報提供を求められた場合は、速やかに保健所からの情報の提供に応じます。

第 64 回北大祭における新型コロナウイルス感染症対策

参加団体向けガイドライン

2022 年 4 月 6 日 第 1 刷発行

著者 北海道大学大学祭全学実行委員会

編者・発行者 北海道大学大学祭全学実行委員会 実行委員長 川島 大和

発行所 北海道大学大学祭全学実行委員会

〒 060-0817 北海道札幌市北区北 17 条西 8 丁目

北海道大学 高等教育推進機構 N204 北大祭事務局室